

รายงานการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่น  
ตามแผนพัฒนาสามปี ประจำปี ๒๕๖๐



e

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล  
อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ซึ่งคณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาตำบลในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน เพื่อประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑
๒. ประโยชน์ของติดตามและประเมินผล	๑
๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน	๒
๔. กรอบและแนวทางในการติดตามประเมินผล	๒
๕. ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผน	๒
๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๔
ส่วนที่ ๒ แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี(๒๕๖๐-๒๕๖๒)	๕
๑. นโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี	๕
๒. วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี	๕
๓. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี	๕
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๖
๑. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	
ส่วนที่ ๔ สรุปปัญหา/อุปสรรคในภาพรวม	๒๐
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	
- ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็น อย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนในชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของบริษัทที่ผ่านมาอีกด้วย

ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับซึ่งผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

### ๒. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๒.๑ จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒.๒ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๒.๓ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

### ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๓.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลภูเก็ตและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๓.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

### ๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

#### ๔.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเก็ต จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ดังนี้

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

### ๕. ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

#### ๕.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตามดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตาม

(๒) การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น)

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกปีในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกปี (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

(๓) การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

## ๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒) และแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

(๒) ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลมีรายไตรมาสและระยะหกเดือนดังนี้

### รายไตรมาส

- |                 |                                |
|-----------------|--------------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๙)  |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๐)   |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๐) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๐) |

(๓) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

(๔) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา ตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)

(๕) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)

(๖) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

(๗) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

## ๕.๓) เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น)

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกปีในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

### ๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี ประกอบด้วย

๑. นายลำดวน	แจ่มกระจ่าง	ประธานกรรมการ
๒. นางเกษแก้ว	แป้นปราณีต	กรรมการ
๓. นางณัฐสุดา	กองนิมิตร	กรรมการ
๔. นายวิลาวัณท์	พันธ์พูล	กรรมการ
๕. นายทวี	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
๖. นางสาวบุญเสริม	เพ็งพงษ์	กรรมการ
๗. นายปริญญา	ผลยาม	กรรมการ
๘. นางสาวพรพนา	บาลทิพย์	กรรมการ
๙. นางนงลักษณ์	ธีระแก้ว	กรรมการ
๑๐. นางสาวจุไร	กุฎีรัตน์	กรรมการ
๑๑. นางทองเปลว	แป้นประณีต	กรรมการ
๑๒. นายมนัส	คงสาหร่าย	กรรมการ
๑๓. นายธีรน้อย	โจนลายดา	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ดังนี้

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๓. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควรโดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป



## ส่วนที่ ๒

### แนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลลู่ได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (๒๕๖๐-๒๕๖๒) โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนากับนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลู่ที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลู่ วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วงสามปี (๒๕๖๐-๒๕๖๒) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับโครงการพัฒนายุทธศาสตร์ต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

ในส่วนที่ ๒ นี้ จึงเป็นการสรุปนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลู่ วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วงสามปี (๒๕๖๐-๒๕๖๒) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ อีกทั้งได้นำระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่ที่กำหนดไว้และนำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

#### ๑. นโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลู่

๑. พัฒนาระบบการบริการสาธารณสุขปึก สธารณูปการ และระบบคมนาคมให้ได้มาตรฐานและเพียงพอในตำบล
๒. เสริมสร้างศักยภาพคน ครอบครัวและชุมชน ตลอดจนคุณภาพชีวิตและการพัฒนาภายในตำบล
๓. เสริมสร้างและสนับสนุนประชาชนในการดำเนินชีวิตตามพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง”
๔. อนุรักษ์และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว
๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
๗. ส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย เพื่อต่อต้านยาเสพติดและสารเสพติดทุกประเภทภายในตำบล และรณรงค์ป้องกันการแก้ไขปัญหายาเสพติด
๘. พัฒนาส่งเสริมการให้บริการด้านสาธารณสุข
๙. ส่งเสริมสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนและกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ภายในตำบล เพื่อเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย และส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้เป็นกลุ่มอาชีพหลัก
๑๐. ส่งเสริมสนับสนุนการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

#### ๒. วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่

การคมนาคมสะดวก บ้านเมืองน่าอยู่ เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมดี เป็นแหล่งการเรียนรู้ชุมชน

#### ๓. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน และพาณิชย์กรรม
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน
๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี

## ส่วนที่ ๓

## การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๐ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเอกสารรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งการติดตามและประเมินผลเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
๒. การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีในภาพรวมและการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

## ๑. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

## ๑) โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางให้ท้องถิ่นนำแผนพัฒนาสามปี มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงใช้แผนพัฒนาสามปี (๒๕๖๐-๒๕๖๒) เป็นหลักในการพิจารณา โดยแสดงข้อมูลให้เห็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปีฯ (โดยเฉพาะโครงการที่มีเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๐) เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ และแสดงข้อมูลการดำเนินการและการใช้งบประมาณจริง โดยแยกตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา

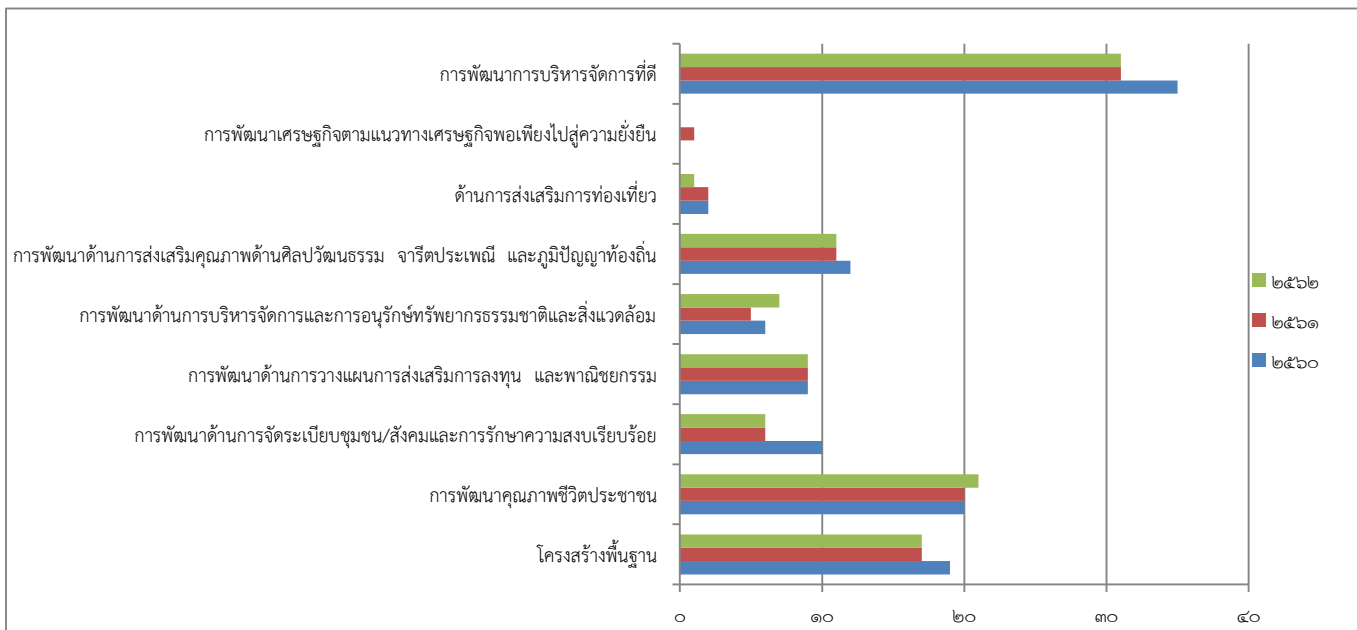
## การวางแผน

อบต.กุฎี ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๓ ปี ต่อไป

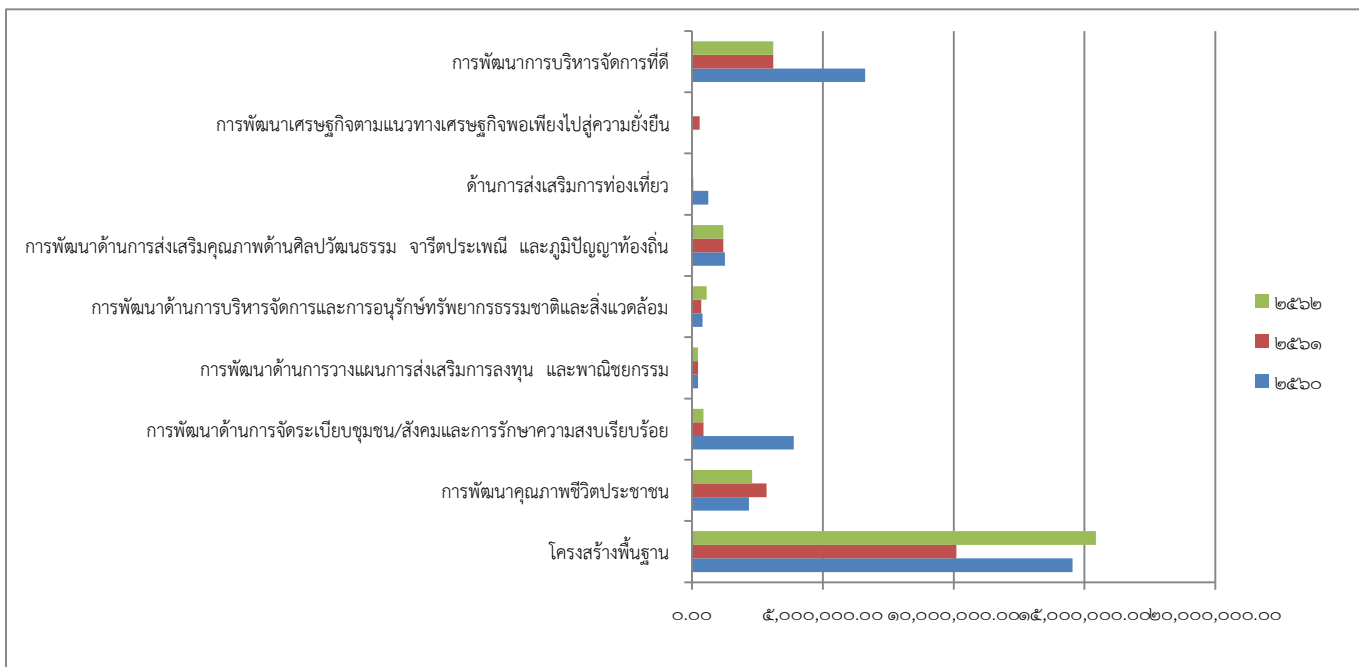
อบต.กุฎี ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๐		๒๕๖๑		๒๕๖๒	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
โครงสร้างพื้นฐาน	๑๙	๑๔,๕๓๘,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑๐,๑๐๖,๓๐๐.๐๐	๑๗	๑๕,๔๓๔,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	๒๐	๒,๑๗๗,๐๐๐.๐๐	๒๐	๒,๘๕๕,๐๐๐.๐๐	๒๑	๒,๒๙๖,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๐	๓,๘๘๖,๐๐๐.๐๐	๖	๔๔๖,๐๐๐.๐๐	๖	๔๔๖,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน และพาณิชย์กรรม	๙	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๙	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๙	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๗	๕๖๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒	๑,๒๖๓,๘๐๐.๐๐	๑๑	๑,๒๐๒,๘๐๐.๐๐	๑๑	๑,๒๐๒,๘๐๐.๐๐
ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒	๖๒๕,๐๐๐.๐๐	๒	๕๕,๐๐๐.๐๐	๑	๒๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน	๐	๐.๐๐	๑	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	๓๕	๖,๖๒๑,๐๐๐.๐๐	๓๑	๓,๑๐๘,๕๐๐.๐๐	๓๑	๓,๑๐๘,๕๐๐.๐๐
รวม	๑๑๓	๒๙,๗๔๐,๘๐๐.๐๐	๑๐๒	๑๘,๖๖๓,๖๐๐.๐๐	๑๐๓	๒๓,๓๐๒,๓๐๐.๐๐

### แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ การจัดทำแผน ๓ ปี เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



### แผนภูมิแสดงมูลค่าโครงการ การจัดทำแผน ๓ ปี เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์

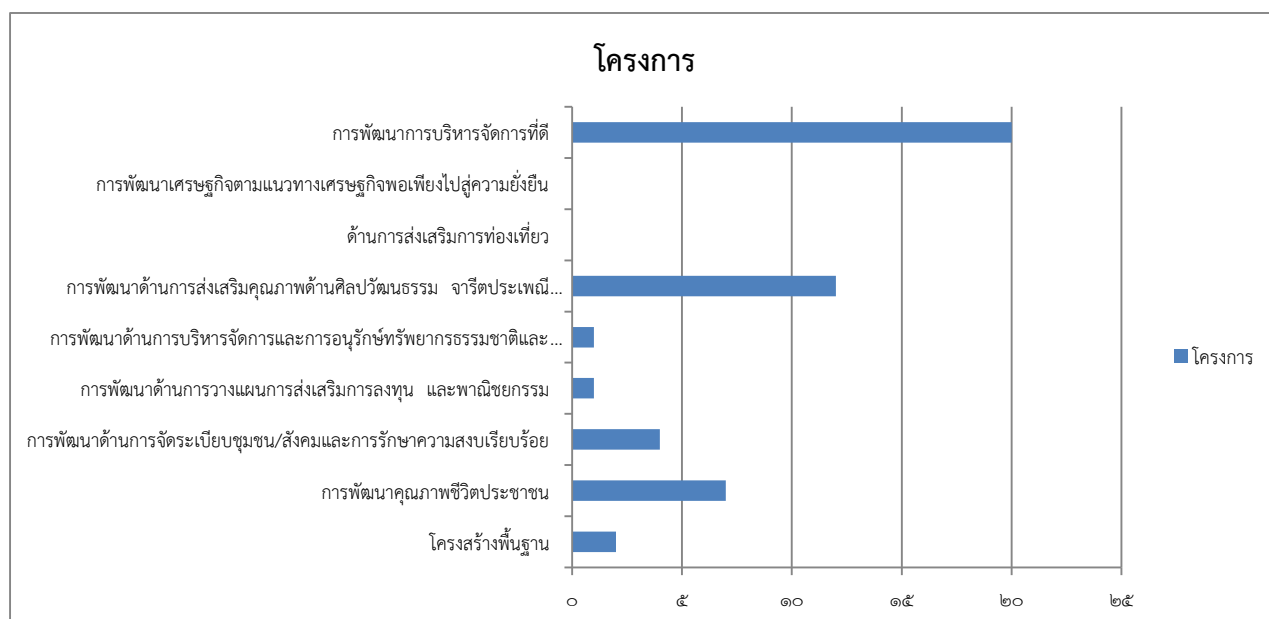


### การจัดทำงบประมาณ

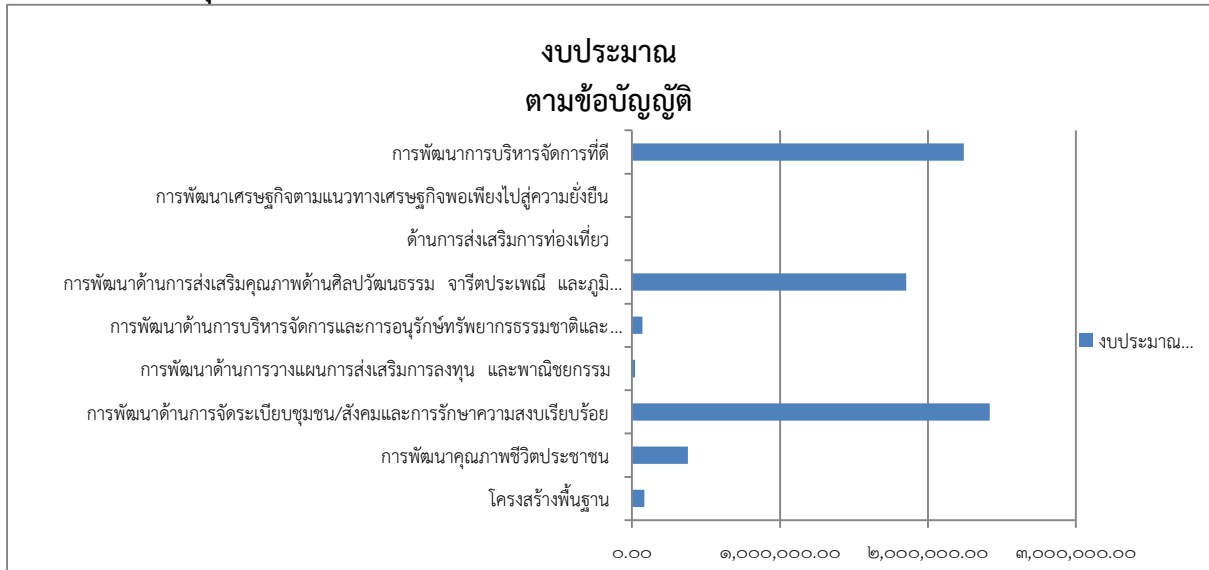
ผู้บริหารอบต.ภูฎี ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๔๗ โครงการ งบประมาณ ๗,๐๖๔,๘๔๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
โครงสร้างพื้นฐาน	๒	๘๒,๗๐๐.๐๐
การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	๗	๓๗๘,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔	๒,๔๑๘,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน และพาณิชย์กรรม	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๗๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒	๑,๘๕๓,๕๐๐.๐๐
ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-
การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน	-	-
พัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	๒๐	๒,๒๔๒,๖๔๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔๗</b>	<b>๗,๐๖๔,๘๔๐.๐๐</b>

### แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



## แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



## รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ งบต.กฐี มีดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการจัดซื้อเครื่องกรองน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๒,๗๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กมีน้ำสะอาดในการอุปโภคบริโภค	จัดซื้อเครื่องกรองน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒.	โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำสำหรับการเกษตร หมู่ที่ ๑	๖๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ	วางท่อระบายน้ำสำหรับการเกษตร ม.๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้ งานที่ทำ ลงเข็มทกเหลี่ยมกลาง ๐.๑๕ x ๒.๐๐ ม. วางแผ่นพื้นสำเร็จรูปยาว ๑๑๐.๐๐ ม. พร้อมวางท่อ ระบายน้ำขนาดศก. ๐.๘๐ ม. จำนวน ๑๐ ท่อน
๓.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการปราบปรามการป้องกัน และการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติด	๒๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขต อบต.	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขต อบต.
๔.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา หมู่ที่	๔๐,๐๐๐.๐๐	ประชาชนได้มีอุปกรณ์ใช้ในการออกกำลังกาย	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสำหรับหมู่บ้าน
๕.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	คำวลศุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๔๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาและวัคซีนต่าง ๆ	ป้องกันโรคติดต่อและลดความเสี่ยงจากโรคต่าง ๆ
๖.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาอาสาสมัครสาธารณสุข	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสม.ประจำหมู่บ้าน	๑๒ หมู่บ้าน
๗.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ	๔๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ด้านการป้องกันโรค	จัดกิจกรรมรณรงค์การป้องกันโรค
๘.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	โครงการเยาวชนสวดสโห่ไกลยาเสพติดเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มเยาวชน เขต อบต.	ทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน
๙.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	โครงการหมู่บ้านเฉลิมพระเกียรติปลอดยาเสพติดแบบยั่งยืน	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขต อบต.	ทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน
๑๐.	การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	จัดอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๑.	การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรางถนนในช่วงเทศกาล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อลดอุบัติเหตุจากรางในช่วงเทศกาล	ลดอุบัติเหตุจากราง จำนวน ๒ ครั้ง
๑๒.	พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	จัดซื้อเครื่องรับ-ส่ง วิทยุ แบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์	๒๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ	จำนวน ๑ เครื่อง (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์)
๑๓.	พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	จัดซื้อรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์	๒,๑๙๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ	จำนวน ๑ คัน (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๔.	การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน และพาณิชย์ยกรรม	โครงการจัดการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพจัดการบริหารศูนย์ บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	๑ โครงการ
๑๕.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการจัดซื้อวัสดุการเกษตร		๗๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุการเกษตร
๑๖.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณี และวันสำคัญ		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านวัฒนธรรมและประเพณี	ประชาชนภายในตำบลและสมาชิก อบต. ข้าราชการ/พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.
๑๗.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมกิจกรรมรัฐพิธีและพระราชพิธี		๑๓๙,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมกิจกรรมงานพิธีทางราชการ	จัดกิจกรรมงานพิธีและพระราชพิธี
๑๘.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวันอนุบาล ๓ ขวบ		๑๑๒,๖๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กก่อนวัยเรียนมีอาหารกลางวันรับประทานอย่างเพียงพอ	เด็กก่อนวัยเรียนมีอาหารรับประทาน
๑๙.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม(นม)เด็กอนุบาล ๓ ขวบ ศพต.อบต. เด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชยและวัดโคกทอง		๓๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้มีอาหารเสริม(นม)เพียงพอ	เด็กมีอาหารเสริมรับประทาน
๒๐.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชย		๒๙๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาได้มีอาหารกลางวันเพียงพอ	เด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาที่มีอาหารรับประทาน
๒๑.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดโคกทอง		๒๙๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาได้มีอาหารกลางวันเพียงพอ	เด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาที่มีอาหารรับประทาน
๒๒.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ค่าวัสดุการศึกษาเด็กอนุบาล ๓ ขวบ		๗๐,๓๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาของเด็กอนุบาล ๓ ขวบ	เด็กได้มีวัสดุการศึกษาใช้อย่างเพียงพอ
๒๓.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด (โรงเรียนวัดฤาไชย)		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงและเกิดความสามัคคี	นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
๒๔.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด (โรงเรียนวัดโคกทอง)		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงและเกิดความสามัคคี	นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
๒๕.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานวันเด็ก		๕๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อพัฒนาการศึกษาทุกระดับ	จัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็ก
๒๖.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของอบต.		๑๑๗,๖๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนรู้ของเด็ก	๑ ครั้ง
๒๗.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการกั้นห้องศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลฤกฏี		๖๑,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนรู้ของเด็ก	งานที่ทำ ติดตั้งกั้นห้อง PVC พร้อมรางสำเร็จรูปขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗.๘๔ ตารางหลา พร้อมติดตั้งผ้าม่านหน้าต่างห้องนอนเด็กเล็กพร้อมมุ้งลวดแบบบานเลื่อน รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลฤกฏี
๒๘.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	อุดหนุนโครงการยอยคยี่งฟ้าอยุธยาจรดโลก		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการยอยคยี่งฟ้าอยุธยาจรดโลก	จ่ายเป็นค่าโครงการยอยคยี่งฟ้าอยุธยาจรดโลก
๒๙.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	อุดหนุนโครงการจัดงานของดีมีค่า		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีของ อำเภอผักไห่	จ่ายเป็นค่าจัดงานของดี
๓๐.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน		๔๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้มีสภาพที่สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ	ทรัพย์สินสามารถใช้งานได้ยาวนาน และมีประสิทธิภาพ
๓๑.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน		๒๐๐,๕๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน

๓๒.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๗๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
๓๓.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว		๑๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว
๓๔.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
๓๕.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์		๗๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
๓๖.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
๓๗.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง
๓๘.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้การจัดเก็บภาษีและค่าบำรุงทรัพย์สินมีความทันสมัย	จัดจ้างจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ ครั้ง
๓๙.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๔๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง
๔๐.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	คำร้องวัดที่ดิน		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการรังวัดที่สาธารณะต่าง ๆ	จ่ายเป็นคำร้องวัดที่สาธารณะต่าง ๆ
๔๑.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการอบรมสัมมนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิก		๕๐๑,๖๔๐.๐๐	เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานและแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	พัฒนาการปฏิบัติงานและแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๔๒.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานและลูกจ้าง		๑๗๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง	๑๖ คน
๔๓.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้า)		๔๗,๕๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จำนวน ๕ ตัว
๔๔.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
๔๕.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	อุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้สะดวกและรวดเร็ว	ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้สะดวกและรวดเร็ว
๔๖.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการการขับเคลื่อนกิจกรรมการสร้างพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย		๒๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนประชาธิปไตย	ประชาชนในเขต อบต. กุฎี
๔๗.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	ประชาชนในเขต อบต. กุฎี

### การใช้จ่ายงบประมาณ

อบต.กุฎี มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๒๙ โครงการ จำนวนเงิน ๔,๔๒๕,๕๓๕ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๒๙ โครงการ จำนวนเงิน ๔,๔๑๒,๗๐๕ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
โครงสร้างพื้นฐาน	๒	๘๒,๐๐๐.๐๐	๒	๘๒,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓	๒,๒๒๙,๐๐๐.๐๐	๓	๒,๒๒๙,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๒,๖๐๐.๐๐	๑	๒,๖๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐	๑,๓๐๐,๖๓๘.๗๖	๑๐	๑,๓๐๐,๖๓๘.๗๖
การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	๑๓	๘๑๑,๒๙๖.๐๐	๑๓	๗๙๘,๔๖๖.๓๐
<b>รวม</b>	<b>๒๙</b>	<b>๔,๔๒๕,๕๓๕.๗๖</b>	<b>๒๙</b>	<b>๔,๔๑๒,๗๐๕.๐๖</b>

## รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอบต.กุฎี ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วงเงินตาม สัญญา	คู่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน
๑.	โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการจัดซื้อเครื่องกรองน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๒๒,๗๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๓๐/๒๕๖๐	๑๔/๐๖/๒๕๖๐	๓
๒.	โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำสำหรับการเกษตร หมู่ที่ ๑		๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑/๒๕๖๐	๑๑/๐๗/๒๕๖๐	๗
๓.	การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรถทางถนนในช่วงเทศกาล		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	ฎีกาป. ๑๑๗/๒๕๖๐	๒๗/๑๒/๒๕๕๙	๗
					๖,๓๐๐.๐๐	ฎีกาป. ๑๑๘/๒๕๖๐	๒๗/๑๒/๒๕๕๙	๑
					๑,๕๐๐.๐๐	๑๖/๒๕๖๐	๑๐/๐๔/๒๕๖๐	๘
					๗,๗๐๐.๐๐	๒๖/๒๕๖๐	๑๐/๐๔/๒๕๖๐	๑
๔.	การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	จัดซื้อเครื่องรับ-ส่ง วิทยุแบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์		๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๓๐/๒๕๖๐	๑๓/๐๖/๒๕๖๐	๓
๕.	การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	จัดซื้อรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์		๒,๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑/๒๕๖๐	๒๕/๐๕/๒๕๖๐	๓๐
๖.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการจัดซื้อวัสดุการเกษตร		๗๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๔๙/๒๕๖๐	๒๖/๐๙/๒๕๖๐	๑
๗.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญ		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๗/๖๐	๑๑/๐๔/๒๕๖๐	๓
					๙,๙๐๐.๐๐	๑๘/๖๐	๑๑/๐๔/๒๕๖๐	๓
					๔,๕๘๐.๐๐	๒๕/๖๐	๑๑/๐๔/๒๕๖๐	๑
					๕,๐๐๐.๐๐	๒๒/๖๐	๐๑/๐๖/๒๕๖๐	๔
					๑๑,๔๐๐.๐๐	๒๙/๖๐	๐๑/๐๖/๒๕๖๐	๑
					๑๒,๒๕๐.๐๐	๒๓/๖๐	๐๑/๐๖/๒๕๖๐	๑
					๘,๓๐๐.๐๐	/๒๕๖๐	๐๔/๐๗/๒๕๖๐	๓
					๔๓,๐๐๐.๐๐	/๒๕๖๐	๐๓/๐๗/๒๕๖๐	๕



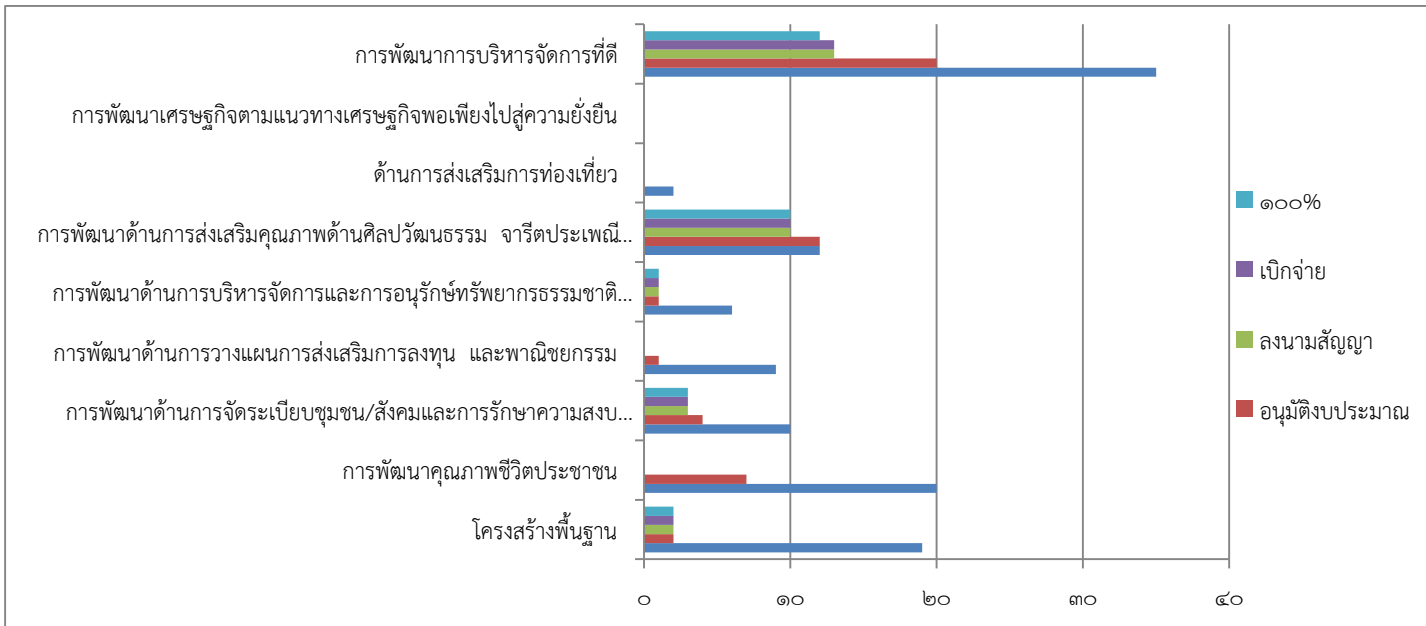
					๗,๐๐๐.๐๐	/๒๕๖๐	๐๓/๐๗/๒๕๖๐	๕
					๑๓,๐๐๐.๐๐	/๒๕๖๐	๐๓/๐๗/๒๕๖๐	๕
๘.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวันอนุบาล ๓ ขวบ		๑๑๗,๖๐๐.๐๐	๒๔,๘๐๐.๐๐	๗/๒๕๖๐	๐๓/๑๐/๒๕๕๙	๖๒
					๖๖,๕๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๑๑
๙.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม(นม)เด็กอนุบาล ๓ ขวบ ศพด. อบต. เด็กก่อนวัยเรียน และเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาษีและวัดโคกทอง		๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๓,๔๕๒.๙๖	๑/๒๕๖๐	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๑๐๐
					๕๔,๔๐๓.๔๔	๓/๒๕๖๐	๑๕/๐๕/๒๕๖๐	๕๐
					๘๗,๒๑๑.๒๐	๔/๒๕๖๐	๒๑/๐๘/๒๕๖๐	๕๐
					๔๓,๑๑๒.๑๖	ฎีกาป. ๑๑๔/๒๕๖๐	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๕๐
๑๐.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาษี		๒๙๒,๐๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐	๑/๒๕๖๐	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๕๐
					๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๐๒/๐๑/๒๕๖๐	๑๐๐
๑๑.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดโคกทอง		๒๙๒,๐๐๐.๐๐	๒๙๒,๐๐๐.๐๐	๒/๖๐	๐๑/๑๑/๒๕๕๙	๒๐๐
๑๒.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	คำวัสดุการศึกษาเด็กอนุบาล ๓ ขวบ		๗๐,๓๐๐.๐๐	๓๕,๗๐๐.๐๐	ป. ๑๑๓/๒๕๖๐	๒๔/๐๑/๒๕๖๐	๑
					๙,๕๒๙.๐๐	ฎีกาป. /๒๕๖๐	๑๔/๐๘/๒๕๖๐	๑
๑๓.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด (โรงเรียนวัดฤาษี)		๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๑๕/๐๘/๒๕๖๐	๓๐
๑๔.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด (โรงเรียนวัดโคกทอง)		๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๑๕/๐๘/๒๕๖๐	๓๐

๑๕.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานวันเด็ก		๕๔,๐๐๐.๐๐	๓๓,๕๐๐.๐๐	๑๔/๒๕๖๐	๑๑/๐๑/๒๕๖๐	๑
					๑๕,๐๐๐.๐๐	๙/๒๕๖๐	๑๑/๐๑/๒๕๖๐	๒
๑๖.	การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการกันห้องศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลภูฎิ		๖๑,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓/๒๕๖๐	๑๐/๐๘/๒๕๖๐	๓๐
๑๗.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน		๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔,๙๐๐.๐๐	๑๕/๖๐	๒๘/๐๒/๒๕๖๐	๓
					๔,๑๗๓.๐๐	๑๔/๖๐	๐๑/๐๓/๒๕๖๐	๕
					๙,๗๗๕.๐๐	๑๖/๖๐	๒๑/๐๓/๒๕๖๐	๑
					๑,๙๐๐.๐๐	๒๔/๖๐	๑๒/๐๖/๒๕๖๐	๓
					๑,๒๐๐.๐๐	๓๐/๖๐	๐๘/๐๘/๒๕๖๐	๓
					๑๗,๗๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๑๗/๑๑/๒๕๖๐	๓
					๕,๔๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๓๐/๑๑/๒๕๖๐	๑
					๕,๘๕๓.๐๐	๒๕๖๐	๑๔/๑๒/๒๕๖๐	๓
๑๘.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน		๒๐๐,๕๐๐.๐๐	๑๒๗,๒๗๕.๐๐	๒๕๖๐	๐๓/๑๐/๒๕๕๙	๑๒
๑๙.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๐๒/๑๐/๒๕๖๐	๑๒
๒๐.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว		๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๖
๒๑.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑/๒๕๖๐	๐๓/๑๐/๒๕๕๙	๑๒
๒๒.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์		๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๓,๙๕๐.๐๐	๑๘/๖๐	๑๔/๐๒/๒๕๖๐	๓
					๕,๔๐๐.๐๐	๑๙/๖๐	๑๔/๐๒/๒๕๖๐	๓
					๕,๘๐๐.๐๐	๓๕/๖๐	๐๘/๐๘/๒๕๖๐	๓
					๖,๔๐๐.๐๐	๔๑/๖๐	๒๑/๐๘/๒๕๖๐	๓
					๒,๓๒๐.๐๐	๓๓/๖๐	๐๘/๐๘/๒๕๖๐	๓
					๘,๑๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๑๘/๑๑/๒๕๕๙	๑
					๘,๑๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๑๘/๑๑/๒๕๕๙	๑
					๕,๑๖๐.๐๐	๔๖	๒๖/๐๙/๒๕๖๐	๑
๒๓.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๐๔/๐๔/๒๕๖๐	๖

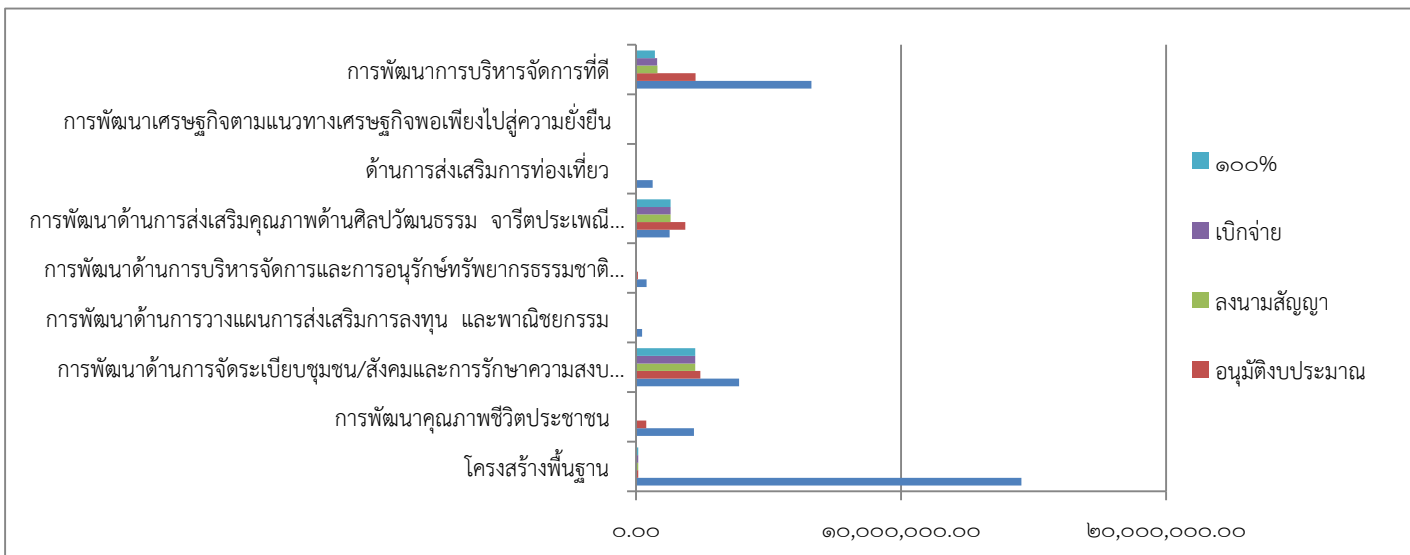
๒๔.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔/๒๕๖๐	๒๑/๐๘/๒๕๖๐	๓
๒๕.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการอบรมสัมมนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิก		๕๐๑,๖๔๐.๐๐	๖๔,๖๔๐.๐๐	๒๕๖๐	๐๒/๑๐/๒๕๖๐	๑๒
๒๖.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานและลูกจ้าง		๑๗๘,๐๐๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐	๒๕๖๐	๐๒/๑๐/๒๕๖๐	๑๒
๒๗.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้า)		๔๗,๕๐๐.๐๐	๔๗,๕๐๐.๐๐	๓๑/๒๕๖๐	๑๑/๐๗/๒๕๖๐	๓
๒๘.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๙๕๐.๐๐	๒๕๖๐	๑๓/๐๑/๒๕๖๐	๓
๒๙.	การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	อุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑/๖๐	๓๐/๑๑/๒๕๕๙	๑

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย		๑๐๐%	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.โครงสร้างพื้นฐาน	๑๙.๐	๑๔.๕๔	๒.๐	๐.๐๘	๒.๐	๐.๐๘	๒.๐	๐.๐๘	๒.๐	๐.๐๘
๒.การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	๒๐.๐	๒.๑๘	๗.๐	๐.๓๘	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๓.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๐.๐	๓.๘๙	๔.๐	๒.๔๒	๓.๐	๒.๒๓	๓.๐	๒.๒๓	๓.๐	๒.๒๓
๔.การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน และพาณิชย์กรรม	๙.๐	๐.๒๓	๑.๐	๐.๐๒	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๕.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖.๐	๐.๔๐	๑.๐	๐.๐๗	๑.๐	๐.๐๐	๑.๐	๐.๐๐	๑.๐	๐.๐๐
๖.การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒.๐	๑.๒๖	๑๒.๐	๑.๘๕	๑๐.๐	๑.๓๐	๑๐.๐	๑.๓๐	๑๐.๐	๑.๓๐
๗.ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒.๐	๐.๖๒	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐	๐.๐	๐.๐๐
๘.การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	๓๕.๐	๖.๖๒	๒๐.๐	๒.๒๔	๑๓.๐	๐.๘๑	๑๓.๐	๐.๘๐	๑๒.๐	๐.๗๑

**แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ เปรียบเทียบตามขั้นตอน  
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์**



**แผนภูมิแสดงมูลค่าโครงการ เปรียบเทียบตามขั้นตอน  
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์**



## ผลการดำเนินงานตามโครงการ

### ๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- โครงการจัดซื้อเครื่องกรองน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท
- โครงการวางท่อระบายน้ำสำหรับการเกษตร งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

### ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน

- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณ ๔,๓๖๑,๖๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้พิการ งบประมาณ ๗๓๙,๒๐๐ บาท
- อุดหนุน สปสช. งบประมาณ ๔๕,๓๖๐ บาท

### ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรถทางถนน งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ไม่ใช้งบประมาณ)
- จัดซื้อเครื่องรับ-ส่ง วิทยุ แบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท
- จัดซื้อรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ งบประมาณ ๒,๑๙๐,๐๐๐ บาท

### ๔. ยุทธศาสตร์การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน และพาณิชย์กรรม

-

### ๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- โครงการจัดซื้อวัสดุการเกษตร งบประมาณ ๒,๖๐๐ บาท

### ๖. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณ ๔๖,๕๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมกิจกรรมรัฐพิธีและพระราชพิธี งบประมาณ ๕๐,๑๑๐ บาท
- โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญ งบประมาณ ๑๓๙,๔๓๐ บาท
- โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดนักเรียนโรงเรียนวัดโคกทอง งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดนักเรียนโรงเรียนวัดฤาไชย งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอาหารกลางวันอนุบาล ๓ ขวบ งบประมาณ ๙๑,๓๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนอาหารเสริม(นม)เด็กอนุบาล ๓ ขวบ อบต. เด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชยและวัดโคกทองงบประมาณ ๒๘๘,๑๗๙.๗๖ บาท
- โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดโคกทอง งบประมาณ ๒๙๒,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชย งบประมาณ ๒๔๘,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษา เป็นเงิน ๔๕,๒๒๙ บาท
- โครงการกั้นห้องศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

๗. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการท่องเที่ยว

-

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน

-

๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี

- โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน งบประมาณ ๕๐,๙๐๑ บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งบประมาณ ๑๒๗,๒๗๕ บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๕๕,๒๓๐ บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณ ๔๑,๙๕๐ บาท
- โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท
- โครงการอบรมสัมมนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิก งบประมาณ ๖๔,๖๔๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานและลูกจ้าง งบประมาณ ๑๓,๘๐๐ บาท
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้า) งบประมาณ ๔๗,๕๐๐ บาท
- อุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการยอยศยิ่งฟ้ามรดกโลก งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณ ๓๔,๒๖๗ บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท) งบประมาณ ๑๒๔,๐๐๐ บาท

สรุปโครงการที่ได้ดำเนินการในปี ๒๕๖๐ ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ทั้งสิ้น จำนวน ๓๘ โครงการ จากจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๑๑๓ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๖๒

## ส่วนที่ ๔

### ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- ๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปีมีจำนวนมาก ไม่สอดคล้องกับงบประมาณของหน่วยงาน
- ๒ บางโครงการใช้จ่ายงบประมาณไม่สัมพันธ์กับงบประมาณที่ตั้งไว้
- ๓ การใช้งบประมาณของบางโครงการขาดการวางแผนและการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณที่ดี
- ๔ การเบิกจ่ายงบประมาณบางกิจกรรม / โครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน

### ข้อเสนอแนะ

- ๑ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปี ควรมีความสัมพันธ์กับศักยภาพด้านงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี
- ๒ การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้
- ๓ ควรมีการวางแผนและประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการให้ใกล้เคียงกับการดำเนินการจริง
- ๔ ควรดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในช่วงระยะเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ







