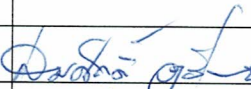
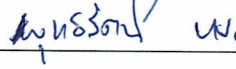
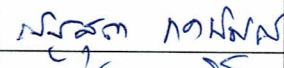
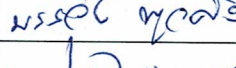
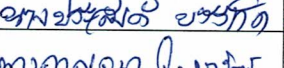
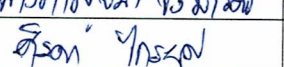
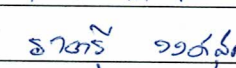
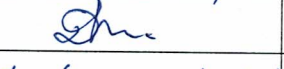
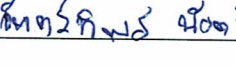






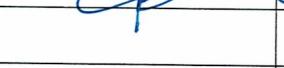


บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูฏี

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ. องค์การบริหารส่วนตำบลภูฏี เวลา ๐๙.๐๐ น.

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา
๑	นางเกษแก้ว แป้นปราณีต	ประธานสภา อบต.		
๒	นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช	รองประธานสภา อบต.		๐๘.๓๐ น.
๓	นายพุทธรัตน์ หงสกุล	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑		๐๘.๓๐ น.
๔	นางจันทอง พานทอง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒		
๕	นางณัฐสุดา กอนนิมิตร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓		๘.๐๐ น.
๖	นายบรรจง พุลศิริ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔		๘.๑๐ น.
๗	นางประสงค์ บรรทัด	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖		๐๘.๓๐ น.
๘	นางกาญจนา วงษารัตน์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗		๐๘.๓๕
๙	นางศิรดา ไกรยศ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘		๐๘.๓๐
๑๐	นางราตรี วงศ์สุกร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๙		๐๘.๓๐
๑๑	นายสมชาย ทรัพย์สง่า	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๐		๐๘.๕๐
๑๒	นางจันทร์ทิพย์ นัยทรัพย์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๑		๐.๓๐ น.
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายชัยชนะ บัวอ่อน	นายก อบต.		
๒	นายศิว จินดาอินทร์	รองนายก อบต.		๐๘.๓๐
๓	นายธนกร แสงแก้ว	รองนายก อบต.		
๔	นายวิเชษฐ ปิติเขตร	เลขานุการนายก อบต.		๐๘.๓๐ น.
๕	นางสาวพรพนา บาลทิพย์	ปลัด อบต.		๐๘.๓๐ น.
๖	นางสาวจุไร กุฎีรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด		๐๘.๓๐ น.
๗	นายภาชิต บุญฤทธิ์	นายช่างโยธา		๐๘.๓๐ น.
๘	นายธีรน้อย โจนลายดา	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน		๐๘.๓๐ น.

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูฏี
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
 วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
 ณ. องค์การบริหารส่วนตำบลภูฏี เวลา ๐๙.๐๐ น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา
๑	นางเกษแก้ว แป้นปราณีต	ประธานสภา อบต.	ลากิจ	
๒	นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช	รองประธานสภา อบต.	สมศักดิ์ อารีจิตพานิช	
๓	นายพุทธรัตน์ หงสกุล	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑	พุทธรัตน์ หงสกุล	
๔	นางจำนอง พานทอง	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒	ลากิจ	
๕	นางณัฐสุดา กองนิมิตร	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓	ณัฐสุดา กองนิมิตร	
๖	นายบรรจง พูลศิริ	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔	บรรจง พูลศิริ	
๗	นางประสงค์ บรรทัด	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖	ประสงค์ บรรทัด	
๘	นางกาญจนา วงษารัตน์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗	กาญจนา วงษารัตน์	
๙	นางศิรดา ไกรยศ	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘	ศิรดา ไกรยศ	
๑๐	นางราตรี วงศ์สุกร	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙	ราตรี วงศ์สุกร	
๑๑	นายสมชาย ทรัพย์สง่า	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๐	สมชาย ทรัพย์สง่า	
๑๒	นางจันทร์ทิพย์ นัยทรัพย์	สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑	จันทร์ทิพย์ นัยทรัพย์	
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายชัยนะ บัวอ่อน	นายก อบต.	ชัยนะ บัวอ่อน	
๒	นายศวัช จินดาอินทร์	รองนายก อบต.	ศวัช จินดาอินทร์	
๓	นายธนกร แสงแก้ว	รองนายก อบต.	ลากิจ	
๔	นายวิเชษฐ์ ปิติเขต	เลขานุการนายก อบต.	วิเชษฐ์ ปิติเขต	
๕	นางสาวพรพนา บาลทิพย์	ปลัด อบต.	พรพนา บาลทิพย์	
๖	นางสาวจุไร กุฎีรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด	จุไร กุฎีรัตน์	
๗	นายภาชิต บุญฤทธิ์	นายช่างโยธา	ภาชิต บุญฤทธิ์	
๘	นายธีรน้อย โจนลายดา	นักวิเคราะห์นโยบาย	ธีรน้อย โจนลายดา	
		และแผน		

ผู้มาประชุม ๑๐ คน
 ขาดประชุม ๒ คน
 ๑.นางเกษแก้ว แป้นปราณีต
 ๒.นางจำนอง พานทอง

เปิดการประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

รองประธานสภา อบต.

นางสาวพรพนา บาลทิพย์ นับสมาชิกครบองค์ประชุม อ่านประกาศประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒

เลขานุการสภา อบต. ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช กล่าวเปิดประชุม

รองประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช ขอแจ้งให้ทุกท่านทราบว่า วันนี้ประธานสภาลา กระผม นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช

รองประธานสภา อบต. รองประธานสภาจึงทำหน้าที่แทน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช ตามที่ได้แจกรายงานการประชุมครั้งที่แล้วให้สมาชิกไปนั้น มีสมาชิกท่านใดจะซักถาม

รองประธานสภา อบต. หรือสงสัยอะไรหรือมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการ

ประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

๓.๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง)

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช ขอเชิญปลัดชี้แจงระเบียบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

รองประธานสภา อบต.

น.ส.พรพนา บาลทิพย์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน

ปลัด อบต. ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ

ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

คำชี้แจงเดิม

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (กongsong)

คำชี้แจงใหม่

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (กongsong)

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช มีใครจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือแก้ไขอะไรหรือไม่

รองประธานสภา อบต.

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๙ เสียง ไม่เห็นชอบ-เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ในการเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (กongsong)

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช ประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ มีมติเห็นชอบในการ รองประธานสภา อบต. เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงดังกล่าวข้างต้น

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ การโอนเงินงบประมาณ

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช ขอเชิญปลัดชี้แจงระเบียบในการโอนเงินงบประมาณ

รองประธานสภา อบต.

น.ส.พรพนา บาลทิพย์

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ปลัด อบต.

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

โอนลด

งบลงทุน

-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างแนวกำแพงกันดินไหล่ทาง หมู่ที่ ๑-๓ (ฝั่งตะวันตก) จำนวน ๒๕๓,๐๐๐ บาท (เงินเหลือจากโครงการที่ได้ดำเนินโครงการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว)

โอนเพิ่ม

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นเงิน ๑๕๔,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ , ค่ารับรองแบบ , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี , ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website , ค่าตรวจวินิจฉัยโรค , ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาด สำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลความสะอาดและดูแลต้นไม้ ค่าจ้างเหมาในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้างเหมางานประชาสัมพันธ์ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อหน่วยงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าที่ใช้ในราชการ (๑)ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงการติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบลงทุน

-ค่าครุภัณฑ์

๑.จัดซื้อเครื่องยนต์ดีเซล อนุกรมประสงค์ ขนาด ๑๔ HP ระบบสตาร์ท Switch Start (SW/HM) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาท)เพื่อใช้ในการกำจัดผักตบชวา

๒.เครื่องตัดหญ้า แบบขี้อ่อน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๖๐๐ บาท

เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า

ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

๓.เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ๑ สูบ

๒ จังหวะ ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ซีซี เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า

๐.๘ แรงม้า ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒ นิ้ว ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ ๒ ด้าน

(ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

๔.เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๓๐๐ บาท

ขนาด ๕ นิ้ว (๑๒๕ มิลลิเมตร) ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ วัตต์

ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

๕. จัดซื้อตู้เชื่อม ขนาดพกพา ๑ ตู้ แรงดันไฟ ๒๒๐ V เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาท)

๖. จัดซื้อสว่านโรตารี ๓ ระบบ ๒๖ มม. ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาท)

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช มีใครจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมในการโอนเงินงบประมาณรองประธานสภา อบต.

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๙ เสียงไม่เห็นชอบ-เสียง งดออกเสียง ๑ เสียงในการโอนเงินงบประมาณ

ดังกล่าวข้างต้น

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช ประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิจี มีมติเห็นชอบในการรองประธานสภา อบต. โอนเงินงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ การใช้จ่ายเงินสะสม

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช ขอเชิญปลัดฯ แจ้งระเบียบในการใช้จ่ายเงินสะสม
รองประธานสภา อบต.

นางสาวพรพนา บาลทิพย์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ.๒๕๖๑

- ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจาก
สภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้
- (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่ง
เกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้
ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด
 - (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตาม
ระเบียบแล้ว
 - (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก
ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและ
กรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
 - (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อน
ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน
การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี มีโครงการที่จะใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อขออนุมัติ
จากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี ดังนี้

๑.โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ลาดยางแอสฟัลท์ติก
สำหรับชุมชน หมู่ที่ ๒,๔,๗ งานที่ทำ งานขุดหรือผิวทางเดิมกว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๑๖๕.๐๐ ม.
หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๙๙๐.๐๐ ตร.ม แล้วบดทับงานตอกเสาเข็ม คอร. สีเหลี่ยม
ตัน ๐.๑๘x๐.๑๘x๐.๕๐ ม. จำนวน ๑,๑๖๒.๐๐ ต้น พร้อมเทเส้นคอนกรีตหยาบหนา
เฉลี่ย ๐.๒๕ ม. งานลงวัสดุคัดเลือกทรายถมบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ ม. งานรองพื้น
ทางลูกรังบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. งานพื้นทางหินคลุกบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ ม.
งาน Prime Coat พท.ไม่น้อยกว่า ๑,๐๘๐.๐๐ ตร.ม.งานปูผิวทางด้วย Asphaltic
Concrete กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๑๘๐.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ ม. หรือปริมาณพื้นที่
รวมกันไม่น้อยกว่า ๑,๐๘๐.๐๐ ตร.ม.งานตีเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติก พร้อมป้าย
เหล็กประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่างองค์การบริหารส่วน
ตำบลกุฎี งบประมาณ ๕,๑๙๗,๐๘๒ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับชุมชนพร้อมกำแพงกันดินไหล่ทาง หมู่ที่ ๗ (บริเวณประตูระบายน้ำปากคลองโพธิ์) งานที่ทำ งานขุดรื้อผิวทางเดิมกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๙ ม. หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๗๖ ตร.ม งานตอกเสาเข็มคอร. สีเหลี่ยมตัน ๐.๑๘X๐.๑๘X๖.๐๐ ม.จำนวน ๘๐ ต้น พร้อมเทลิน คอนกรีตหยาบหนาเฉลี่ย ๐.๒๕ ม. งานลงวัสดุคัดเลือกทรายถมบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ ม.งานรองพื้นทางลูกรังบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ ม. งานพื้นทางหินคลุกบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๕๕ ม.แล้วก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๙.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือมีปริมาณพื้นที่รวมกันแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๗๖ ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง๒ข้างทางตามสภาพพื้นที่และก่อสร้างกำแพงกันดินไหล่ทาง ๔ ด้าน ความยาวด้านละ ๓.๐๐ ม. พร้อมป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี งบประมาณ ๓๘๓,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สำหรับชุมชน หมู่ ๑๑ (ฝั่งตะวันตกตั้งแต่บ้าน นางเยาวพรรณ แซ่โค้ว ถึง สุดเขต หมู่ที่ ๑๑) งานที่ทำ รื้อถนนเดิมที่ชำรุดเสียหายแตกร้าว พร้อมลงหินคลุกเสริมพื้นทางเดิมบดอัด ช่วงที่ ๑ กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๖๒๑.๐๐ ม. สูงเฉลี่ย ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณหินคลุกทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๖๒๑.๐๐ ลบ.ม (บดอัดด้วยเครื่องจักรงานทาง) และก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๖๒๑.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม.หรือมีปริมาณพื้นที่รวมกันแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒,๔๘๔ ตร.ม. ช่วงที่ ๒ กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๒๘.๐๐ ม. สูงเฉลี่ย ๐.๒๐ ม. หรือมีปริมาณหินคลุกทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๑๒๘.๐๐ ลบ.ม (บดอัดด้วยเครื่องจักรงานทาง) และก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ ม.ยาว ๑๒๘.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม.หรือมีปริมาณพื้นที่รวมกันแล้วทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ ๒ ข้าง และทำทางเชื่อมเข้าออกด้วยหินคลุก พร้อมป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี งบประมาณ ๒,๐๘๗,๕๖๖ บาท

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี ได้รับแจ้งจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง

ส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้าง เชื้อนบริเวณหน้าวัดฤาไชย ขอเรียนให้สมาชิก อบต.ทราบว่า งบประมาณของ อบต.มีอยู่อย่างจำกัด และไม่เพียงพอ จึงไม่สามารถรับโอนได้

นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช
รองประธานสภา

ขอมติในการไม่รับโอนทรัพย์สินเชื้อนบริเวณหน้าวัดฤาไชย เนื่องจาก อบต.กุฎีมีงบประมาณอยู่อย่างจำกัดและไม่เพียงพอ

มติที่ประชุม

เห็นชอบไม่รับโอน

นายภาชิต บุญฤทธิ์

๒. เรื่องการดำเนินโครงการต่างๆ ที่อยู่ในข้อบัญญัติได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว
ขอให้ผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการ ตามโครงการต่อไป

นายช่างโยธา

๓. เรื่องเงินอุดหนุนเฉพาะกิจก็ได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้วรอผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการตามโครงการต่อไป

ปิดประชุม ๑๑.๐๐ น.


(ลงชื่อ)

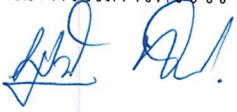



เลขานุการสภา อบต.กุฎี

(นางสาวพรพนา บาลทิพย์) ผู้จัดรายงานการประชุม


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.กุฎี ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายบรรจง พูลศิริ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายพุทธิรัตน์ หงสกุล)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี หมู่ที่ ๑
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายสมชาย ทรัพย์สง่า)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี หมู่ที่ ๑๐
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ประธานสภา อบต.กุฎี จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ) 
(นายสมศักดิ์ อารีจิตพานิช)
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี