

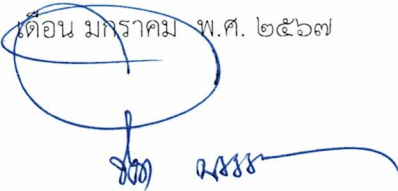


ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง  
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีจึงขอประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

  
(นายชัยนะ บัวอ่อน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมู่

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๑๔๑๒๐๐๐๖๙๔๖๑	นางสาวธมลวรรณ สุขชะ	จ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลภูมู่	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๑/๒๕๖๗	๑
๒	๓๑๔๐๘๐๐๔๖๕๖๙๙	นางวิลาวัณย์ พันธุ์พล	จ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๒/๒๕๖๗	๑
๓	๓๑๔๐๘๐๐๐๒๗๖๓๒	นายวิชาญ เพ็ชรฤทธิ์	คนงานทั่วไป	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๓/๒๕๖๗	๑
๔	๑๑๒๐๖๐๐๐๙๓๘๔๘	นายโสภาส ละกำป็น	คนงานทั่วไป	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๔/๒๕๖๗	๑
๕	๓๑๔๐๘๐๐๔๕๕๕๙๙๕	นายชัชชน กระจกเหลี่ยม	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๕/๒๕๖๗	๑
๖	๔๑๓๐๖๐๐๐๐๔๙๖๓	นายคำรณ สุดใจ	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๖/๒๕๖๗	๑
๗	๑๑๒๑๙๙๐๐๕๓๒๘๗๐	นายณัฐพล เผ่าพันธุ์ดี	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๗/๒๕๖๗	๑
๘	๓๑๔๑๒๐๐๑๓๖๔๒๓	นายเจริญ ละกำป็น	พนักงานขับรถบรรทุกขยะมูลฝอย	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๘/๒๕๖๗	๑
๙	๑๑๔๐๘๐๐๐๕๒๙๑๖	นายกฤษดา ตรัสรู้	พนักงานขับรถบรรทุกขยะมูลฝอย	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๙/๒๕๖๗	๑
๙	๑๑๓๙๖๐๐๒๒๕๗๙๓	นายอนุสรณ์ ลักษณ์วาริ	พนักงานขับรถบรรทุกขยะมูลฝอย	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๑๐/๒๕๖๗	๑
๑๐	๓๑๔๐๘๐๐๔๕๑๘๐๙	นางกัลยา จันทร์กระจ่าง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	๕๓,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๑๓/๒๕๖๗	๑
๑๑	๓๑๔๐๘๐๐๔๕๑๓๒๙	นางสาวนัยนา โพธิ์ใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑๗,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๑๒/๒๕๖๗	๑
๑๒	๑๑๐๑๒๐๐๓๑๑๑๒๒	นายสุรชัย สมัครจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	๘,๗๐๐.๐๐	๒ ต.ค.๒๕๖๖	๑๑/๒๕๖๗	๑
๑๘	๓๑๔๐๕๐๐๓๐๑๐๒๐	ร้านน้ำดื่ม วินแชมป์	จัดซื้อน้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน	๓,๐๐๐.๐๐	๒๗ ต.ค.๒๕๖๗	๑/๒๕๖๗	๑
๑๙	๐๑๔๓๕๖๔๐๐๒๒๘๕	หจก.เป็ทองโยธการ	จัดซื้อหินคลุก	๕,๓๙๒.๘๐	๓ พ.ย.๒๕๖๗	๒/๒๕๖๗	๑

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลภูเก็

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๒๐	๐๑๔๕๕๕๔๗๐๐๐๖๐๓	บริษัท อยูธยาอ็ชชูเซลส์ จำกัด	ซ่อมบำรุงรถยนต์ตรวจการณ์นอกประสงค์	๑,๕๐๓.๓๕	๓ พ.ย.๒๕๖๗	๓/๒๕๖๗	๑
๒๑	๐๑๔๕๕๕๔๗๐๐๐๖๐๓	บริษัท อยูธยาอ็ชชูเซลส์ จำกัด	ซ่อมบำรุงรถยนต์บรรทุกน้ำประสงค์	๕,๒๒๖.๔๒	๓ พ.ย.๒๕๖๗	๔/๒๕๖๗	๑
๒๒	๐๑๔๕๕๕๔๗๐๐๐๖๐๓	บริษัท อยูธยาอ็ชชูเซลส์ จำกัด	ซ่อมบำรุงรถขยะ	๙,๓๖๐.๓๖	๓ พ.ย.๒๕๖๗	๕/๒๕๖๗	๑
๒๓	๐๗๒๕๕๖๑๐๐๑๓๗๓	บริษัท วิทย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด	ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	๔,๓๖๐.๐๐	๑ ธ.ค.๒๕๖๗	๖/๒๕๖๗	๑
๒๔	๓๑๔๐๘๐๐๔๕๑๓๒๙	นางสาวนัยนา โพธิ์ใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๙,๐๐๐.๐๐	๑ ธ.ค.๒๕๖๖	๑๔/๒๕๖๗	๑
๒๕	๓๑๒๐๑๐๐๙๑๐๗๓๘	ร้านแมมมอ	ป้ายจุดตรวจ	๒,๐๐๐.๐๐	๒๖ ธ.ค.๒๕๖๖	๙/๒๕๖๗	๑
๒๖	๓๑๒๐๑๐๐๙๑๐๗๓๘	ร้านแมมมอ	สีน้ำดื่มจุดตรวจ(ปีใหม่)	๓,๐๐๐.๐๐	๒๖ ธ.ค.๒๕๖๖	๓/๒๕๖๗	๑
๒๗	๑๗๒๙๙๙๐๐๐๘๙๑๗๓	นายอดิศักดิ์ จินดาเจริญมั่นคง	เดินท์จุดตรวจ	๓,๔๖๔.๐๐	๒๗ ธ.ค.๒๕๖๖	๑๐/๒๕๖๗	๑
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖๖๓,๔๐๖.๙๓			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓